

Министерство образования Тверской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Вышневолоцкий колледж»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВВК»

О.В. Белова

15 сентября 2014 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

СОДВРНО

Конференцией работников

и представителей обучающихся колледжа

Протокол от 29.08.2014 г. № 1

г. Вышний Волочек

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ КОЛЛЕДЖА

I. Общие положения

1.1. Совет государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Вышневолоцкий колледж» (далее – Совет колледжа) является выборным представительным органом.

1.2. Совет колледжа осуществляет общее руководство колледжем между Общими собраниями работников и представителей обучающихся колледжа.

1.3. В состав Совета колледжа входят директор, представители всех категорий работников, обучающихся, а также заинтересованных организаций. Председателем Совета колледжа по должности является директор колледжа. Другие члены Совета колледжа избираются Общим собранием (конференцией) работников и представителей обучающихся колледжа. Численный состав Совета колледжа – не менее 10% от списочного состава работников. Срок полномочий Совета колледжа не может превышать 5 лет. Досрочные перевыборы Совета колледжа проводятся по требованию не менее половины его членов. Довыборы в Совет колледжа могут осуществляться при увольнении одного или нескольких работников, отчислении обучающихся, являющихся членами Совета колледжа.

1.4. Совет колледжа действует на основании Федерального Закона №ФЗ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Устава колледжа, действующей нормативной документации, настоящего Положения.

1.5. Решения Совета колледжа, принятые в пределах полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются обязательными для исполнения работниками и обучающимися колледжа.

II. Содержание, организация работы Совета колледжа

2.1. Совет колледжа:

- принимает перспективные программы, планы развития колледжа;
- вносит предложения о необходимости внесения изменений и дополнений в Устав колледжа;
- дает оценку деятельности структурных подразделений колледжа;
- принимает локальные акты колледжа, кроме Правил внутреннего трудового распорядка и Коллективного договора;
- устанавливает объем и структуру приема обучающихся;
- решает вопрос о необходимости предоставления дополнительных образовательных (в том числе платных) услуг и развитии предпринимательской деятельности;
- осуществляет контроль своевременности предоставления отдельным категориям обучающихся дополнительных льгот и видов материального поощрения;
- формирует общественные инициативы по совершенствованию образовательного процесса и организации досуга обучающихся;
- принимает решения по иным вопросам самоуправления колледжа, не отнесенных к компетенции учредителя, других органов самоуправления и директора колледжа.

2.2. Совет колледжа собирается в соответствии с планом работы на календарный год.

2.3. Решения Совета колледжа принимаются простым большинством голосов при наличии не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов, отданных за соответствующее решение, решающим является голос председателя.

2.4. Организацию выполнения решений Совета колледжа осуществляют ответственные лица, указанные в конкретном решении.

III. Права и ответственность Совета колледжа

3.1. Совет колледжа имеет право:

- участвовать в управлении колледжа;
- обращаться с предложениями и заявлениями к учредителю, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Общее собрание ответственно за:

- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации и Уставу колледжа;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

IV. Документация Совета колледжа

4.1. Заседания Совета колледжа оформляются протокольно. В протоколе фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов;
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов;
- решение;
- описывается процедура голосования за решения.

Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета колледжа.

4.2. Протоколы ведутся в прошнурованной и пронумерованной тетради и имеют сквозную нумерацию.

4.3. Книга протоколов заседаний Совета колледжа входит в номенклатуру дел, хранится в колледже и передается по акту.