

Министерство образования Тверской области  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
«Вышневолоцкий колледж»



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ «ВВК»

О.В. Белова

08 сентября 2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, УЧЕБНЫХ  
МАСТЕРСКИХ  
ГБПОУ «Вышневолоцкий колледж»

ОДОБРЕНО

Советом колледжа

Протокол от 08.09.2014 г. № 2

г. Вышний Волочек

2014 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
О СМОТРЕ-КОНКУРСЕ УЧЕБНЫХ КАБИНЕТОВ, ЛАБОРАТОРИЙ, УЧЕБНЫХ  
МАСТЕРСКИХ  
ГБПОУ «Вышневолоцкий колледж»

I. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с

- Федеральным Законом Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждено приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 464),
- иными нормативными правовыми актами, регламентирующими образовательную деятельность;
- Уставом ГБПОУ «Вышневолоцкий колледж»;

II. Цель смотра-конкурса

2.1 Целью смотра-конкурса является повышение качества профессионального образования, отражающего запросы работодателей и практико-ориентированную модель обучения и обеспечение безопасных, комфортных, современных условий его получения.

III. Задачи смотра-конкурса

3.1 Смотр-конкурс учебных кабинетов предусматривает:

- Определение места, роли и значения учебных кабинетов, в обеспечении высокого уровня учебного процесса, отвечающего требованиям современной науки, техники и передовой технологии;
- Обеспечение выполнения полного объема программных лабораторных, практических работ и высокой наглядности преподавания теоретических основ изучаемых курсов;
- Создание необходимых условий для реализации Федеральных государственных образовательных стандартов;

- Дальнейшее укрепление учебно-лабораторной базы колледжа;
- Обобщение и распространение опыта работы по организации работы учебных кабинетов, лабораторий и мастерских.

#### IV. Организация и проведение смотра-конкурса

4.1. Смотр-конкурс учебных кабинетов лабораторий и мастерских проводится 1 раз в год (срок май – июнь месяц).

4.2. Для организации руководства проведением смотра-конкурса учебных кабинетов и подведения его итогов приказом директора создается комиссия.

4.3. В состав комиссии включается заместитель директора по УР, заместитель директора по ПП, заместитель директора по НМР, заместитель директора по АХР, методисты, старший мастер.

4.4. Комиссия по смотру-конкурсу проводит следующую работу:

4.4.1. Устанавливает оценки в баллах по каждому показателю смотра-конкурса учебных кабинетов, вносит их в протокол и проводит подсчеты сумм баллов.

4.4.2. В зависимости от наибольшей суммы баллов производит распределение мест между кабинетами.

4.4.3. Представляет директору колледжа проект приказа об итогах смотра-конкурса учебных кабинетов и поощрении заведующих учебными кабинетами.

#### Критерии оценки кабинетов

№	Показатели	Максимальное кол-во баллов
1.	Наличие планов работы, перечень типового оборудования, инструкции по ТБ и оформление инструктажа	5
2.	Наличие оборудования согласно перечню	10
3.	Оформление кабинета, в том числе выпуск методического уголка, газет, бюллетеней	10
4.	Состояние мебели, оборудования, наглядных пособий, санитарное состояние кабинета	5
5.	Наличие методических разработок по методике преподавания, ЛПЗ, курсовым и дипломным работам, УМК по предметам (с учетом многопредметности +5 баллов за предмет)	20
6.	Наличие и использование ТСО и счетной техники, электронных образовательных ресурсов	5

7.	Проведение работ по техническому или художественному творчеству студентов, участие в экспериментально-конструкторской, опытной и исследовательской деятельности На базе колледжа Вне колледжа (район, область, регион)	20 25
8.	Проведение внеклассных мероприятий Олимпиады Внеклассное мероприятие с участием группы Предметные недели, мероприятия на сцене с участием нескольких групп	10 15 20

#### V. Подведение итогов смотра-конкурса учебных кабинетов

5.1. По итогам работы комиссии смотра-конкурса учебных кабинетов составляется общий протокол результатов и готовится проект приказа об итогах смотра-конкурса.

Оплата за заведование кабинетом, лабораторией назначается по итогам смотра-конкурса на основании Положения о материальном стимулировании педагогических работников, о надбавках и доплатах.

5.2. Директором колледжа издается приказ о результатах смотра-конкурса.